

BESZÁMOLÓ ANTAL JÁZMIN

2023. július 01. - 2023. július 31. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2023. július 19. - Rendkívüli EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

Folyamatos - Folyamatos egyeztetés a Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság munkatársaival a szociális ügyeket illetően telefonon, e-mailben és személyesen
2023.07.07. - Egyeztetés András Bálinttal és a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság aktualitásaival kapcsolatban

2023.07.07. - Egyeztetés Dobai Edittel az új esélyegyenlőségi koordinátorral

2023.07.09 - Egyeztetés Tóth Dániellel a bírálói vizsgáztatással kapcsolatban

2023.07.17. - Személyes egyeztetés Dreiszig Dániellel a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság által meghatározott kollégiumi férőhelyek számáról és a kollégiumi pontok meghatározásának pontos idejéről

2023.07.20. - Egyeztetés Dobai Edittel és Tevesz Gáborral a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság Alapú kollégiumi helyről

2023.07.20. - Egyeztetés a kari szociális referensekkel a Hallgatói Esélyegyenlőséget és Szociális ösztöndíjat egyaránt megpályázott hallgatókról

A hónapban folyamatos - Egyeztetés Kovács Kírával a szociális pályázat ütemezéséről

2023.07.31. - Egyeztetés Smuk Andrással, Sztatzger Martinnal és Horváth Balázssal az egyetemi aktualitásokkal kapcsolatban

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2023. július 19. - Stratégiai Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Szociális referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Hallgatói levelek megválaszolása
- Kapcsolattartás a Kari Hallgatói Képviselők szociális területén tevékenykedő képviselőivel

Eseti tevékenységek:

- Külső Szociális Bizottság tagjai számára közéleti pontozás elkészítése
- Referensek tájékoztatása az EHK Egyetemi közéleti pályázat leadásáról és a sablon dokumentum elkészítése
- Külső Szociális Bizottságra való előkészítés
- Külső Szociális Bizottsági ülés megtartása
- Bírálni segédtable aktualizálása
- Természettudományi Kar Szociális referense által készített vizsgaanyag átnézése
- Speciális esetek táblázatának elkészítése, az archívum bővítése
- Valutaváltó táblázat átnézése és tesztelése
- Referensek által kitett hírek ellenőrzése
- Külső Szociális Bizottság tartása és az arra való felkészülés

Projektek:

- EHK wikipédia Szociális és Juttatási referensi fül véleményezése

Egyetemi Szociális Bizottság elnökségi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Határozattár folyamatos vezetése
- Teljesítményalapú táblázat folyamatos vezetése.
- Egyeztetés Radácsi Kristóffal és Pusztay Botonddal a szociális területtel kapcsolatban

Eseti tevékenységek:

- Szociális pályázatok bírálók vizsgájának folyamatos szervezése, adminisztrálása, beosztása
- Írásbeli vizsga készítése
- Írásbeli vizsga megtartása a szociális pályázatot bírálók részére
- A bírálók által megírt vizsgák kijavítása
- Bírálni jogosultságok összesítése és továbbítása az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság felé
- Egységes hirdetések ütemezésének elkészítése a Rendszeres szociális ösztöndíjjal kapcsolatban a karok számára

- MŰEPER hír kiküldése a hallgatók számára a Rendszeres szociális pályázatok indulásával kapcsolatban
 - Ismétlő referensi vizsga összeállítása
 - Ismétlő referensi vizsga megtartása
 - Ismétlő referensi vizsga kijavítása
 - Egyetemi Szociális Bizottság honlaphír készítése a tájékoztató fórummal kapcsolatban
 - Gólyáknak szóló tájékoztató fórummal kapcsolatos levél elkészítése a karok számára
 - Típushibák összegyűjtése és továbbítás a referensek felé a pontosabb bírálás és a sikeres vizsgák érdekében
 - Speciális esetek folyamatos vezetése, megoldás megtalálása, ezzel kapcsolatos egyeztetések
 - MŰEPER hír kiküldése a hallgatók számára a Rendszeres szociális pályázatok kollégiumi leadásával kapcsolatban
 - Kari referensek folyamatos tájékoztatása a hirdetések ütemezéséről
 - Külön egyeztetés a speciális pályázókról az Egyetemi Szociális Bizottság tagjaival
 - MŰEPER felületen a kari pályázatok ellenőrzése, a referensek és pályázatok koordinálásának közben tartása
 - MŰEPER export készítése és elküldése a Külső Szociális Bizottság számára
 - Kari elküldött kollégiumi listák ellenőrzése
 - Egyetemi Szociális Bizottság előterjesztés készítése
 - Külső Szociális Bizottság részére ráérések küldése
 - HK közeli pályázatok összegyűjtése és a bírálói táblázat elkészítése
 - Külső Kollégiumi Bizottság számára továbbítani kari bontásban a kollégiumi szociális pontokat
 - Egyetemi összesített táblázat elkészítése a kollégiumhoz leadott szociális pályázatokból
 - Egyetemi Szociális Bizottság elektronikus szavazás indítása a kollégiumi szociális pontokról
- Projektek:

Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság tagsággal kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

Eseti tevékenységek:

- Egyeztetés András Bálinttal és Tevesz Gáborral a Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság aktualitásaival kapcsolatban
- Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság ülés anyagainak részletes áttekintése a kollégiumi elhelyezéshez

Projektek:

EGYÉB FELADATOK

- EHK ülés emlékeztető áttekintése, véleményezése



- 2023. évi EHK Táborban való részvétel
- 2023. évi EHK Tábor programok koordinálása
- 2023. évi EHK Táborban helyszíni feladatok ellátása
- 2023. évi EHK Tábor fotóverseny elkészítése, a tábor ideje alatt folyamatos koordinálása
- Smuk Andrással, Sztatzger Martinnal és Horváth Balázssal való egyeztetésre anyagok készítése
- 2023. évi EHK Tábor regisztráció előkészítése, a táborba érkezők beregisztrálása

Az értékelt időszakban elért pontszám: 181,48 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 181 500 Ft